

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 6»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 03.06.2024 г.

№ 131

ст-ца Староминская

**О проведении внутренней системы оценки качества образования в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в
2024-2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МБДОУ «ДС № 6» от 11 января 2022 г. № 68 «Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район с 1 сентября 2024 года по 15 мая 2025 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район Шашкову М.С., старшего воспитателя.

3. Утвердить план проведения внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (приложение № 1).

4. Создать рабочую группу по проведению внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (далее - рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Таран Ольга Ивановна, старший воспитатель,
члены рабочей группы:

Шашкова Марина Сергеевна, старший воспитатель;

Федотова Ирина Николаевна, учитель-логопед;

Давиденко Ирина Григорьевна, музыкальный руководитель;

Голик Любовь Григорьевна, инструктор по физической культуре;

Тютюнникова Оксана Александровна, воспитатель.

5. Утвердить план работы рабочей группы по проведению внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (далее – план работы) (приложение № 2).

6. Рабочей группе организовать деятельность в соответствии с планом работы.

7. Разработать и принять управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в срок до 15 мая 2025 года.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующая

О.А.Детынченко

ПЛАН

проведения внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в 2024 - 2025 году

Параметры критериев ВСОКО	Процедуры, осуществляемые ДОО для сбора данных по оценке качества образования	Инструментарий для оценки (измерения) показателей параметров	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Ответственные
Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования					
Соответствие структуры ОП ДО, АОП ДО образовательной организации требованиям ФГОС ДО Соответствие содержания целевого раздела ОП ДО, АОП ДО требованиям ФГОС ДО Соответствие содержания содержательного раздела ОП ДО, АОП ДО требованиям ФГОС ДО Соответствие содержания организационного раздела ОП ДО,	Мониторинг	Оценочная карта качества образовательных программ дошкольного образования (ОП ДО, АОП ДО)	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Заведующий, старший воспитатель

АОП ДО требованиям ФГОС ДО					
Соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО, АОП ДО требованиям ФГОС ДО					
Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации					
Познавательное развитие	Контроль (в рамках контроля: посещение занятий, открытых мероприятий, наблюдение, беседы)	Анализ	ежемесячно	3 раза, октябрь, январь, март	Заведующий, старший воспитатель
Речевое развитие					
Социально-коммуникативное развитие					
Физическое развитие	Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ	Карта индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ (для каждой группы)	1 раз, март	1 раз, март	Старший воспитатель
Художественно-эстетическое развитие					
	Мониторинг	Оценочная карта качества содержания образовательной деятельности в ДОО (для каждой группы)	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Руководитель рабочей группы
Критерий 3. Качество образовательных условий в дошкольной образовательной организации					
Кадровые условия	Мониторинг	Оценочная карта качества образовательных условий в ДОО	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Руководитель рабочей группы

Развивающая предметно-пространственная среда	Контроль	Анализ	по плану	1 раз, март	Заведующий, старший воспитатель
	Мониторинг	Оценочная карта качества образовательных условий в ДОО (в каждой группе)	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Руководитель рабочей группы
Психолого-педагогические условия	Контроль	Анализ	по плану	1 раз, март	Заведующий, старший воспитатель
	Мониторинг	Оценочная карта качества образовательных условий в ДОО (в каждой группе)	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Руководитель рабочей группы
Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей					
Информированность о деятельности ДОО	Анкетирование	Анкета для родителей; оценочная карта качества взаимодействия с семьей	1 раз, апрель	По окончании анкетирования	Заведующий, руководитель рабочей группы
Вовлеченность родителей в образовательный процесс					
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг					
Критерий 5. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу					
Сохранение здоровья детей	Контроль	Анализ	ежемесячно	3 раза, октябрь, январь, март	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение безопасности	Мониторинг	Оценочная карта обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Руководитель рабочей группы
Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу					
Критерий 6. Качество управления в дошкольной образовательной организации					

Управление организационными процессами	Самоанализ	Оценочная карта управления организационными процессами	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Заведующий
Программа развития ДОО	Мониторинг	Оценочная карта Программы развития ДОО	1 раз, апрель	1 раз, апрель	Заведующий, руководитель рабочей группы

Заведующая

О.А.Детынченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ «ДС № 6»

от 3 июня 2024 г. № 131

ПЛАН

план работы рабочей группы по проведению внутренней системы оценки
качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального
образования Староминский район на 2024-2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно – установочный этап			
1.1.	Изучение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО	январь-февраль 2025 года	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
1.2.	Изучение показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО, методик и инструментария проведения ВСОКО		
1.3.	Определение ответственных лиц, подготовка работников ДОО к оценочным процедурам		
2. Информационно – диагностический этап			
2.1.	Сбор информации с помощью подобранных методик и инструментария (проведения контрольно-оценочных процедур, социологических опросов, статистических исследований, наблюдений за осуществлением образовательной деятельности, проведением организуемых	март 2025 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа

	мероприятий)		
2.2.	Проведение мониторинга качества дошкольного образования в ДОО	апрель 2025 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
3. Аналитический этап			
3.1.	Оценка качества организации, содержания и результатов образования: анализ полученных результатов; сопоставление результатов с нормативными показателями; установление причин отклонения, оценка рисков	апрель 2025 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
4. Итогово – прогностический этап			
4.1.	Предъявление полученных результатов педагогическому совету ДОО	апрель 2025 г.	Руководитель рабочей группы
4.2.	Подготовка предложений по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования в ДОО	май 2025 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа

Заведующая

О.А.Детынченко