

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 6»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 02.06.2025 г.

№ 130

ст-ца Староминская

**О проведении внутренней системы оценки качества образования в  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в  
2025-2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МБДОУ «ДС № 6» от 11 января 2022 г. № 68 «Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район с 1 сентября 2025 года по 15 мая 2026 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район Таран О.И., старшего воспитателя.

3. Утвердить план проведения внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (приложение № 1).

4. Создать рабочую группу по проведению внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (далее - рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Таран Ольга Ивановна, старший воспитатель,  
члены рабочей группы:

Шашкова Марина Сергеевна, старший воспитатель;

Федотова Ирина Николаевна, учитель-логопед;

Давиденко Ирина Григорьевна, музыкальный руководитель;

Голик Любовь Григорьевна, инструктор по физической культуре;

Тютюнникова Оксана Александровна, воспитатель.

5. Утвердить план работы рабочей группы по проведению внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район (далее – план работы) (приложение № 2).

6. Рабочей группе организовать деятельность в соответствии с планом работы.

7. Разработать и принять управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в срок до 15 мая 2026 года.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующая

О.А.Детынченко

**ПЛАН****проведения внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального образования Староминский район в 2025 - 2026 году**

| Параметры критериев ВСОКО                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Процедуры, осуществляемые ДОО для сбора данных по оценке качества образования | Инструментарий для оценки (измерения) показателей параметров                              | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Ответственные                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                               |                                                                                           |                            |                                             |                                 |
| Соответствие структуры ОП ДО, АОП ДО образовательной организации требованиям ФГОС ДО<br><br>Соответствие содержания целевого раздела ОП ДО, АОП ДО требованиям ФГОС ДО<br><br>Соответствие содержания содержательного раздела ОП ДО, АОП ДО требованиям ФГОС ДО<br><br>Соответствие содержания организационного раздела ОП ДО, | Мониторинг                                                                    | Оценочная карта качества образовательных программ дошкольного образования (ОП ДО, АОП ДО) | 1 раз, апрель              | 1 раз, апрель                               | Заведующий, старший воспитатель |

|                                                                                                              |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------|
| АОП ДО требованиям ФГОС ДО                                                                                   |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| Соответствие содержания<br>дополнительного раздела ОП ДО,<br>АОП ДО требованиям ФГОС ДО                      |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| <b>Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации</b> |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| Познавательное развитие                                                                                      | Контроль (в рамках<br>контроля:<br>посещение занятий,<br>открытых<br>мероприятий,<br>наблюдение,<br>беседы) | Анализ                                                                                                                            | ежемесячно    | 3 раза, октябрь,<br>январь, март | Заведующий,<br>старший воспитатель |
| Речевое развитие                                                                                             |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| Социально-коммуникативное<br>развитие                                                                        |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| Физическое развитие                                                                                          | Индивидуальный<br>учет результатов<br>освоения<br>воспитанниками<br>образовательных<br>программ             | Карта<br>индивидуального<br>учета результатов<br>освоения<br>воспитанниками<br>образовательных<br>программ (для каждой<br>группы) | 1 раз, март   | 1 раз, март                      | Старший<br>воспитатель             |
| Художественно-эстетическое<br>развитие                                                                       | Мониторинг                                                                                                  | Оценочная карта<br>качества содержания<br>образовательной<br>деятельности в ДОО<br>(для каждой группы)                            | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель                    | Руководитель<br>рабочей группы     |
| <b>Критерий 3. Качество образовательных условий в дошкольной образовательной организации</b>                 |                                                                                                             |                                                                                                                                   |               |                                  |                                    |
| Кадровые условия                                                                                             | Мониторинг                                                                                                  | Оценочная карта<br>качества<br>образовательных<br>условий в ДОО                                                                   | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель                    | Руководитель<br>рабочей группы     |

|                                                                                                                                                                      |               |                                                                                          |               |                               |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|-----------------------------------------|
| Развивающая предметно-пространственная среда                                                                                                                         | Контроль      | Анализ                                                                                   | по плану      | 1 раз, март                   | Заведующий, старший воспитатель         |
|                                                                                                                                                                      | Мониторинг    | Оценочная карта качества образовательных условий в ДОО (в каждой группе)                 | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель                 | Руководитель рабочей группы             |
| Психолого-педагогические условия                                                                                                                                     | Контроль      | Анализ                                                                                   | по плану      | 1 раз, март                   | Заведующий, старший воспитатель         |
|                                                                                                                                                                      | Мониторинг    | Оценочная карта качества образовательных условий в ДОО (в каждой группе)                 | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель                 | Руководитель рабочей группы             |
| <b>Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей</b>                                                                                                                  |               |                                                                                          |               |                               |                                         |
| Информированность о деятельности ДОО<br><br>Вовлеченность родителей в образовательный процесс<br><br>Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг | Анкетирование | Анкета для родителей; оценочная карта качества взаимодействия с семьей                   | 1 раз, апрель | По окончании анкетирования    | Заведующий, руководитель рабочей группы |
| <b>Критерий 5. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>                                                                          |               |                                                                                          |               |                               |                                         |
| Сохранение здоровья детей<br><br>Обеспечение безопасности                                                                                                            | Контроль      | Анализ                                                                                   | ежемесячно    | 3 раза, октябрь, январь, март | Заведующий, старший воспитатель         |
| Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу                                                                                                                      | Мониторинг    | Оценочная карта обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель                 | Руководитель рабочей группы             |
| <b>Критерий 6. Качество управления в дошкольной образовательной организации</b>                                                                                      |               |                                                                                          |               |                               |                                         |

|                                        |            |                                                        |               |               |                                         |
|----------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------|
| Управление организационными процессами | Самоанализ | Оценочная карта управления организационными процессами | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель | Заведующий                              |
| Программа развития ДОО                 | Мониторинг | Оценочная карта Программы развития ДОО                 | 1 раз, апрель | 1 раз, апрель | Заведующий, руководитель рабочей группы |

Заведующая

О.А.Детынченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ «ДС № 6»

от 2 июня 2025 г. № 130

### ПЛАН

план работы рабочей группы по проведению внутренней системы оценки  
качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении «Детский сад № 6» муниципального  
образования Староминский район на 2025-2026 год

| №<br>п/п                                | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки                    | Ответственные                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 1. Нормативно – установочный этап       |                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                             |
| 1.1.                                    | Изучение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО                                                                                                                                                                     | январь-февраль 2026 года | Руководитель рабочей группы, рабочая группа |
| 1.2.                                    | Изучение показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО, методик и инструментария проведения ВСОКО                                                                                                                                  |                          |                                             |
| 1.3.                                    | Определение ответственных лиц, подготовка работников ДОО к оценочным процедурам                                                                                                                                                                     |                          |                                             |
| 2. Информационно – диагностический этап |                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                             |
| 2.1.                                    | Сбор информации с помощью подобранных методик и инструментария (проведения контрольно-оценочных процедур, социологических опросов, статистических исследований, наблюдений за осуществлением образовательной деятельности, проведением организуемых | март 2026 г.             | Руководитель рабочей группы, рабочая группа |

|                                   |                                                                                                                                                                                                           |                |                                             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|
|                                   | мероприятий)                                                                                                                                                                                              |                |                                             |
| 2.2.                              | Проведение мониторинга качества дошкольного образования в ДОО                                                                                                                                             | апрель 2026 г. | Руководитель рабочей группы, рабочая группа |
| 3. Аналитический этап             |                                                                                                                                                                                                           |                |                                             |
| 3.1.                              | Оценка качества организации, содержания и результатов образования:<br>анализ полученных результатов; сопоставление результатов с нормативными показателями; установление причин отклонения, оценка рисков | апрель 2026 г. | Руководитель рабочей группы, рабочая группа |
| 4. Итогово – прогностический этап |                                                                                                                                                                                                           |                |                                             |
| 4.1.                              | Предъявление полученных результатов педагогическому совету ДОО                                                                                                                                            | апрель 2026 г. | Руководитель рабочей группы                 |
| 4.2.                              | Подготовка предложений по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования в ДОО                                                                                    | май 2026 г.    | Руководитель рабочей группы, рабочая группа |

Заведующая

О.А.Детынченко